

(表)

様式第2号(第4条関係)

年 月 日

介護サービス事業所原油価格・物価高騰対策費助成金交付申請書兼請求書

行橋市長 様

行橋市障がい福祉サービス事業所及び介護サービス事業所に向けた原油価格・物価高騰対策費助成金交付要綱第4条第1項の規定に基づき、次のとおり申請いたします。

1 申請者情報

| | | | | |
|--------|-------|--|--------------|--|
| ふりがな | | | | |
| 法人名 | | | | |
| 法人所在地 | 〒 - | | | |
| 連絡先 | () - | | ※日中連絡可能である番号 | |
| E-mail | @ | | | |
| 申請担当者 | 職名 | | 氏名 | |
| ふりがな | | | | |
| 代表者名 | ⑩ | | | |

2 事業所情報

| | 事業所名 | 事業所番号(10桁) | | | | | | | | | |
|----|------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |

備考 不足する場合は、余白等を用いて適宜追加してください。

(裏)

3 申請額 (請求額) 金 _____ 円

【内訳】

| 区分 | 受電種別 | 定員数等 | 単価 | 合計額 |
|-----------|------|------|----------|-----|
| 通所系 | 高圧 | 名 | 8,700 円 | 円 |
| | 低圧 | 名 | 8,300 円 | 円 |
| 入所系 | 高圧 | 名 | 23,600 円 | 円 |
| | 低圧 | 名 | 24,600 円 | 円 |
| 訪問系 | — | か所 | 14,200 円 | 円 |
| 申請額 (請求額) | | | | 円 |

備考

- 1 別紙台紙 (受電種別確認用) に受電種別が分かる請求書等の写しを貼付してください。
- 2 請求書等は、令和6年8月から10月まで又は令和7年1月から3月までのうち、いずれかの1か月分に係るもので構いません。
- 3 請求書等又は契約書等により受電種別が分からない場合は、単価が低い方で交付いたします。

4 振込先口座

| 振込口座 (ゆうちょ銀行以外) | | | | | | | |
|---------------------------------------|------------------------------|--------------|---------------|-----------------------|------|------------|--|
| 金融機関名 | 銀行・農協 信用金庫 信用組合 | | 支店名 | 本店・本所 支店・支所 出張所 | | 金融機関・支店コード | |
| | 預金種別 | 1 普通 2 当座 | | 口座番号 (右詰めで 記入) | | フリガナ | |
| | | | | 口座名義 | | | |
| 振込口座 (ゆうちょ銀行のみ) | | | | | | | |
| 通帳の見開き 左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号を記入 | 通帳記号 (6桁目がある場合は ※欄に記入) | | 通帳番号 (左詰めで記入) | | フリガナ | | |
| | 1 | 0 | ※ | — | 口座名義 | | |

備考 別添台紙 (通帳写し用) に振込口座の通帳の写しを貼付してください。

5 表明保証 (該当欄に✓を入れてください。)

以下の事項について表明し、相違ないことを保証いたします。

- 助成金の交付対象者としての要件を満たした者であること。
- 申請書及びその他の提出書類に虚偽がないこと。
- 申請書を重複して提出していないこと。
- 偽りその他不正な手段により助成金の交付を受けたことが判明した場合においては、速やかに返還命令に応じること。

| | |
|------|--|
| 法人名 | |
| 事業所名 | |

《電気料金請求書等の写し貼付欄》

※台紙からはみ出さないように貼付してください。

※請求書等は、申請対象となる事業所ごとに貼付してください。

ただし、法人で一括して契約を行っている場合には、その請求書等の貼付で差し支えありませんが、一括契約の対象となっている全ての事業所名を上欄「事業所名」に記載してください。

※電力会社独自の契約プラン名であるため、請求書等では受電種別が明確に分からない場合は、契約書等の写しを申請書に添付してください。この場合には、契約書等の写しにおいて、受電種別が判断できる部分をマーカー等で明示してください。

◆参考（受電種別の見分け方）

| | 高圧電力 | 低圧電力 |
|------|-----------------------|---------|
| 契約電力 | 50kW 以上 | 50kW 未満 |
| 供給電力 | 6,000V 以上 (6kV 以上) | 200V 以下 |

| | |
|-----|--|
| 法人名 | |
|-----|--|

《通帳の写し貼付欄》

※台紙からはみ出さないように貼付してください。

※金融機関名、支店名、預金種別、口座番号及び口座名義人（カナ）が必ず見えるように貼付してください。

※当座預金口座をご指定される場合は、以下のいずれかの書類の写しを添付してください。

- ①当座勘定入金帳
- ②当座勘定照合表
- ③当座小切手帳
- ④当座勘定入金申込帳