

# 郵便入札の実施について

令和2年度（2020年）6月から郵便による入札を行います。

郵便入札とは、入札会場に足を運んで入札書を提出する方法と異なり、郵便により入札書を提出する方法での入札を行います。

## ● 郵便入札の対象

行橋市が入札を執行する案件のうち、工事及び業務委託等の原則としてすべての入札案件となります。

## ● 郵便入札の手続

### 1、入札の案内について

○一般競争入札 ホームページ及び所定の場所において公示します。

申請書は「書留」「特定記録郵便」「レターパック」のいずれかの方法で「契約検査課」宛てで郵送してください。その際、表面に「申請書在中」と記入してください。

○指名競争入札 指名業者の方には、指名通知を郵送します。

### 2、設計図書等の配布

設計図書等は、市ホームページにて閲覧、ダウンロードしていただきます。

（閲覧等に必要となるパスワードは、指名通知に記載しています）

### 3、入札書等の提出方法

入札書は、必ず提出期限までに到達するように、以下のとおり郵送の手続を行ってください。

#### (1) 入札書

○入札書の日付は、入札書作成日または入札書投函日を記入してください。

○同額入札の場合に必要なとなりますので、3桁のくじ番号を必ず記入してください。

※万が一記入漏れがあった際にはくじ番号を「999」として抽選することとします。

#### (2) 郵送方法

「一般書留」「簡易書留」「特定記録郵便」のいずれかの方法で、「**行橋郵便局留**」で郵送してください。

○必ず郵便局での手続きが必要となります。ポストでの投函はできませんのでご注意ください。

○郵便料金は入札参加業者の負担となります。

○差出控えは開札まで各自で保管してください。

#### (3) 入札書の封筒について

「外封筒」及び「中封筒」の2重封筒にしてください

##### 外封筒

- ・ 定形封筒（長形3号 120mm×235mm）を使用してください。
- ・ 同封するもの①必要書類を入れた中封筒②立会希望届 ※②は希望する場合のみ
- ・ 「件名（工事名、委託名など）」を記入し、朱書きで「入札書在中」と記入してください。
- ・ 裏面に、入札参加者の商号又は名称及び住所を記入してください。

##### 中封筒

- ・ 定形封筒「長形4号」（90mm×205mm）または「長形40号」（90mm×225mm）を使用してください。
- ・ 同封するもの①「入札書」及び②「工事費（委託費）内訳書」 ※②は必要な場合のみ
- ・ 一つの中封筒には2通以上の入札書等を同封しないでください。
- ・ 表面に、「入札件名」「開札日」「入札参加者の商号または名称」を記載してください。
- ・ 表面に朱書きで「入札書在中」または「入札書及び工事費内訳書在中」と記入してください。
- ・ 糊付け・封かんのうえ、封筒の継ぎ目に使用（登録）印を押印してください。

#### (4) 複数の入札案件に指名されている業者は、複数の中封筒を外封筒に同封することとし、朱書きで「〇件 入札書在中」と記入してください。

# 郵便入札封筒記入方法

## ☆外封筒(中封筒や立会希望届を入れる封筒)

(表) 長形3号

〒824-8799

**行橋郵便局留**

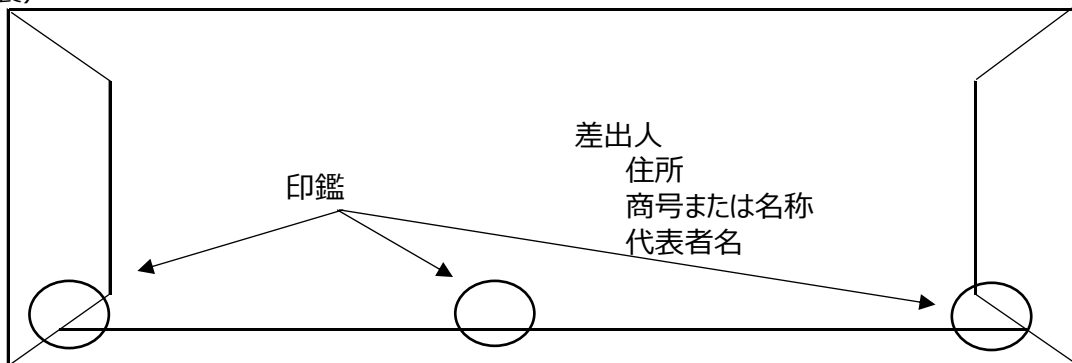
行橋市役所 契約検査課 行

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ 工事 (委託)

**入札書在中**

行橋郵便局留に  
してください！

(裏)



## ☆中封筒(入札書や内訳書を入れる封筒)

(表) 長形4号または長形40号

行橋市長 殿

件名 (工事名・委託名・物品名)

入札書在中

入札日 (開札日)

商号又は名称

代表者 (受任者) 役職・氏名

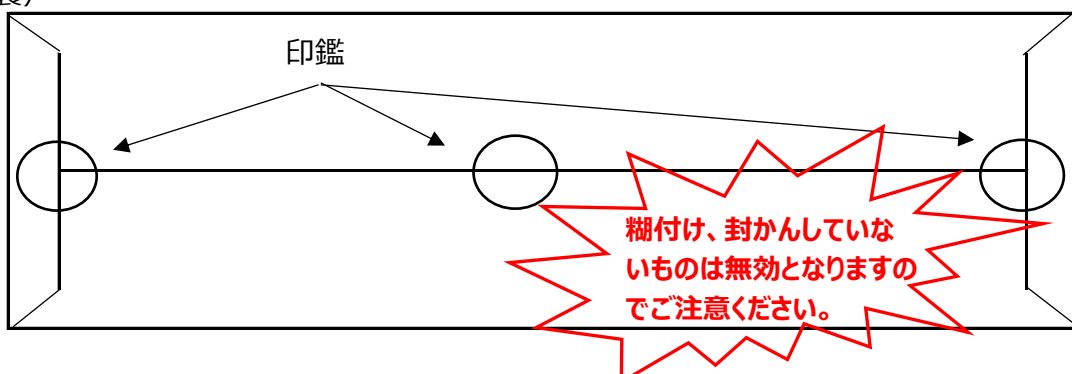
印



① 入札書

② 工事費内訳書 (提出が必要な場合のみ)

(裏)



#### 4、立会人・傍聴人

- 立会人は2名で希望制です。希望される方は、「立会希望届」を外封筒に同封してください。  
※郵送後に変更のあった場合には、持参またはFAX、郵送(普通郵便可)で送付してください。
- 3名以上の希望があった場合は、書留番号の下4桁で、少ない番号から2名抽選します。
- 立会していただく案件は、立会希望案件を含む6件程度(所要時間90分程度)です。
- 立会人になった方には、前日、電話でご連絡します。
- 開札日時になっても立会人が来庁されない場合は、当該入札業務に関係のない職員を立ち会わせます。
- 傍聴人は、入札参加者、1社1名までとします。なお、立会人となった場合には、傍聴人としての参加はできません。(傍聴につきましては、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、しばらくの間、可能な限りご遠慮くださいますようお願いいたします。)

#### 5、開札方法

- 開札は、市職員と立会人の立会いのもと行います。
- 同額入札の場合は、入札書に記入した3桁のくじ番号を用いて落札者を決定します。  
詳細は別紙①を参照してください。

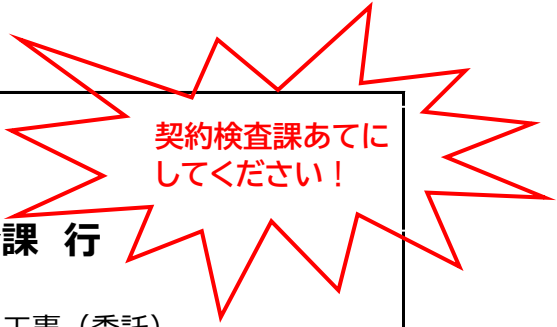
#### 6、再度入札

- 予定価格を公開しない入札で、予定価格を超え不落札となった場合は、再度入札を行います。
- 再度入札は、1回です。
- 最低入札額を記入して、入札参加者あてにFAXを送ります。
- FAX送信後、確認のために電話でご連絡します。
- 再度入札も1回目の入札同様、郵便による入札になりますが、送付先は郵便局留ではなく、**直接、契約検査課へ**送ってください。
- 再度入札についても、「一般書留」「簡易書留」「特定記録郵便」のいずれかの方法で、郵送してください。

#### ☆再度入札の外封筒

(表) 長形3号

|                      |
|----------------------|
| 〒824-8601            |
| 行橋市中央一丁目1番1号         |
| 行橋市役所 契約検査課 行        |
| ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ 工事(委託) |
| 再度入札書在中              |



\* 外封筒の裏、中封筒の表裏は、1回目の入札と同様です。

#### 7、入札結果について

- 落札者には、電話でご連絡します。
- 受注制限のある一般競争入札においては、同一業者が落札できる工事は1件のみとし、その後の入札については、別件落札により無効の取扱いになります。
- 入札結果は、入札後、市のホームページと市の情報コーナーにて公表します。
- 入札参加者以外の方に、公表前において電話等での問い合わせには応じませんので、ご了承ください。

## 【別紙①】 同額抽選の方法

(落札予定者となるべき同額の入札が2者以上ある場合)

郵便入札の開札の結果、落札予定者となるべき同額の入札が2者以上ある場合は、次の方法により、くじ（抽選）で落札予定者を決定します。

### 1、くじの手順

- (1) 立会人が落札予定番号を、くじ引きします。(0,1,2・・・)
- (2) 入札書に記入していただいている3桁の番号を合計した数を同額業者数で除算し、余りを算出します。
- (3) 上記(2)の計算結果による余りと一致した上記(1)のくじ番号の入札参加者の最上位を落札予定者とします。
- (4) 最上位の落札予定番号に1を足した落札予定番号の入札参加者を2順位とします。

この場合において、最上位落札予定番号に1を足した落札予定番号が存在しない場合には、「0」の落札予定番号に入札参加者を2順位とします。

- (5) 3順位以下は(4)の規定に準じて順位を決定します。

(例) 入札参加者3者が同額入札の場合

- (1) 立会人のくじ引きにより、落札予定番号(0, 1, 2・・・)を付与する。

| 業者名 | 立会人によるくじ引き | 落札予定番号 |
|-----|------------|--------|
| A社  |            | 0      |
| B社  |            | 1      |
| C社  |            | 2      |

- (2) 入札書に記入している3桁の和を求め、同額入札者数で除算し、余りを算定する。

A社 346

B社 792

C社 813

合計  $346 + 792 + 813 = 1951$

$1951 \div 3\text{者} = 650.33333$  となるが小数点以下は切捨て

$650 \times 3\text{者} = 1950$

$1951 - 1950 = 1 \leftarrow$  余りは1

- (3) 順位の決定

| 順位 | 業者名 | 落札予定番号 | 備考                                         |
|----|-----|--------|--------------------------------------------|
| 1位 | B社  | 1      | 余りの「1」と一致する落札予定番号である『B社』が最上位               |
| 2位 | C社  | 2      | $1+1=「2」$ と一致する落札予定番号である『C社』               |
| 3位 | A社  | 0      | $2+1=「3」$ と一致するくじ番号が存在しないので、落札予定番号「0」の『A社』 |