個人情報ファイルの名称	児童手当支給事務	
実施機関の名称	行橋市長	
事務担当課等	福祉 部 子ども支援 課 児童家庭 係 内線 (1181)	
個人情報ファイルの利 用目的	児童手当法に基づく児童手当の支給、変更、喪失、その他これに付随する業務を行う	
記録項目	■ 個人番号 □ 職業・職歴 □ 公的扶助 □ 人種 □ 個人識別符号 □ 学業・学歴 □ 家庭状況 □ 信条 (個人番号を除く)□ 資格 □ 居住状況 □ 社会的身分 ■ 氏名 □ 賞罰 □ 親族関係 □ 病歴 ■ 住所 □ 収入状況 □ 婚姻歴 □ 犯罪の経歴 □ 性別 □ 資産状況 □ 健康状態 □ 犯罪によって害を被った ■ 生年月日 □ 納税状況 □ 身体の特徴 □ 心身の機能の障害 □ 本籍・国籍 ■ 口座番号 □ 性格 □ 健康診断等の結果 ■ 電話番号 □ 水ールアドレス □ 刑事事件手続 □ その他 □ 少年保護事件	- 事実
記録範囲	児童手当の受給対象者	
記録情報の収集方法	■ 本人の申請等による■ その他 [基幹系システムからの連携)
要配慮個人情報の有無	□ 含む ■ 含まない	
記録情報を実施機関以 外の者に経常的に提供 する予定の有無	 1. ■ 有 □ 無 2. 相手先 □ 国、県又は他の地方自治体等 [□ その他 [□] 	
開示請求等を受理する 担当課等	福祉 部 子ども支援 課 児童家庭 係	
訂正及び利用停止に関 する他の法令の規定に よる特別の手続等	□ 有 無 無 [
個人情報ファイルの種別	法第60条第2項第1号 (電子処理ファイル) 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル) 政令第21条第7項に該当するファイル ■ 有	
備考		

個人情報ファイルの名称	子ども医療費助	成制度					
実施機関の名称	行橋市長						
事務担当課等	福祉	部	子ども支援	課 (室)	児童家庭	係	
個人情報ファイルの利 用目的	子ども医療費助成	に関する認	定・資格管理・	1181 Ż 支給・変更等) 	<u></u> こ行う	
記録項目	□ 個人番号 □ 個人識別符号 (個人番号を ■ 氏名 ■ 住所 □ 性別 ■ 生年月日 □ 本語話号 □ メールアドリ ■ その他 [健康保険	号 □ 倍 除く) □ 資 ■ 4 □ 2 □ 4 □ 4 □ 4		□ 公的扶助 □ 家庭状況 □ 居住状況 □ 親族関歴 □ 婚姻 健康 小特 □ 性格	□ 信条 □ 社会的 □ 病歴 □ 犯罪の □ 犯罪の □ 犯罪の	り経歴 よって害を被 り機能の障害 诊断等の結果 ・調剤情報 事件手続	った事実
記録範囲	子ども医療費用	助成対象者					
記録情報の収集方法	■ 本人の申請■ その他	清等による	テムからの連携、国民後 も	書康保険団体連合会・	社会保険診療報酬支払	基金からの診療報	副明]
要配慮個人情報の有無	■ 含む		□ 含まない	``			
記録情報を実施機関以 外の者に経常的に提供 する予定の有無	1. ■ 有2. 相手先	(□ 無 県又は他の地方自 也〔 業務委訂				
開示請求等を受理する 担当課等	福祉	部	子ども支援	課 (室)	児童家庭	係	
訂正及び利用停止に関 する他の法令の規定に よる特別の手続等	口有〔		無無]
個人情報ファイルの種別	で電子処理 政令第21条	第2項第1号 ¹ ファイル) 第7項に該当 有	するファイル		560条第2項第3 ニュアル処理フ		
備考							

個人情報ファイルの名称	子どものための教育・保育給付制度	
実施機関の名称	行橋市長	
事務担当課等	福祉 部 子ども支援 課 子ども未来 係 内線 (1185)	
個人情報ファイルの利 用目的	子どものための教育・保育給付に係る入所・認定・保育料・変更等の業務を適切に行う	
記録項目	□個人番号 □職業・職歴 □公的扶助 □人種 □個人識別符号 □学業・学歴 □信条 ○個人番号を除く) 資格 □居住状況 □社会的身分 ■氏名 賞罰 □親族関係 □病歴 ■住所 収入状況 □婚姻歴 □犯罪の経歴 ■性別 資産状況 □健康状態 □犯罪によって害を被った ■生年月日 訓納税状況 □身体の特徴 □心身の機能の障害 □本籍・国籍 □中座番号 □性格 □健康診断等の結果 □診療・調剤情報 □メールアドレス □刑事事件手続 その他 □少年保護事件	上事実
記録範囲	子どものための教育・保育給付対象者	
記録情報の収集方法	■ 本人の申請等による■ その他 〔基幹系システムからの連携)
要配慮個人情報の有無	■ 含む □ 含まない	
記録情報を実施機関以 外の者に経常的に提供 する予定の有無	 1. ■ 有 □ 無 2. 相手先 □ 国、県又は他の地方自治体等 [□ をの他 [業務委託先] 	
開示請求等を受理する 担当課等	福祉 部 子ども支援 課 子ども未来 係	
訂正及び利用停止に関 する他の法令の規定に よる特別の手続等	□ 有	
個人情報ファイルの種別	法第60条第2項第1号 (電子処理ファイル) 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル) 政令第21条第7項に該当するファイル	
備考		

個人情報ファイルの名称	子育てのための教育・保育給付制度	
実施機関の名称	行橋市長	
事務担当課等	福祉 部 子ども支援 課 (室) 子ども未来 係 内線 (1185)	
個人情報ファイルの利 用目的	子どものための教育・保育給付に係る入所・認定・保育料・変更等の業務を適切に行う	
記録項目	□ 個人番号 □ 職業・職歴 □ 公的扶助 □ 信条 □ 個人識別符号 □ 学業・学歴 ■ 家庭状況 □ 信条 ○ 個人番号を除く) □ 資格 ■ 居住状況 □ 社会的身分 ■ 氏名 □ 賞罰 □ 親族関係 □ 病歴 ■ 住所 □ 収入状況 □ 婚姻歴 □ 犯罪の経歴 ■ 性別 □ 資産状況 □ 健康状態 □ 犯罪によって害を被った事 ■ 生年月日 □ 納税状況 □ 身体の特徴 ■ 心身の機能の障害 □ 本籍・国籍 □ 口座番号 □ 性格 □ 健康診断等の結果 □ 診療・調剤情報 □ メールアドレス □ 刑事事件手続 □ その他 □ 少年保護事件 「市民税課税情報 □	₮実
記録範囲	子育てのための教育・保育給付対象者	
記録情報の収集方法	■ 本人の申請等による■ その他 [基幹系システムからの連携]
要配慮個人情報の有無	■ 含む □ 含まない	
記録情報を実施機関以 外の者に経常的に提供 する予定の有無	 1. ■ 有 □ 無 2. 相手先 □ 国、県又は他の地方自治体等 [□ るの他 [業務委託先、他の官公庁] 	
開示請求等を受理する 担当課等	福祉 部 子ども支援 課 子ども未来 係	
訂正及び利用停止に関 する他の法令の規定に よる特別の手続等	□ 有 ■ 無	
個人情報ファイルの種別	法第60条第2項第1号 (電子処理ファイル) 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル) 政令第21条第7項に該当するファイル ■ 有	
備考		

個人情報ファイルの名称	乳幼児位	健診・追	跡施設	战紹介者名	;簿(0 #		4歳児)			
実施機関の名称	行橋市:	長									
事務担当課等	福	音 祉	部	子ど	も支援	 (室		子育~	て支援	係	
個人情報ファイルの利 用目的	乳幼児	健診事後	指導	-	勺線 (11	88)			
記録項目	□ 1 □ 5 □ 6 □ 7 □ 2 □ 1	固人番号 固人機器 個人人人 大主性 大き 大き 大き 大き 大き 大き 大き 大き 大き 大き	≥除く)	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	学歴 : 况 : 況 : 況		公家居親婚健身性株状状で 関連 がまり 性格		病犯罪 追 開 回 回 回 回 回 回 回 回 回 回 回 回 回 回 回 回 回 回	€ 会的身分 歴 単の経歴	結果
記録範囲	乳幼児	健診者の	うち要	「指導・要	持密者						
記録情報の収集方法		本人の申	請等に [よる)
要配慮個人情報の有無		含む			含まな	V					
記録情報を実施機関以 外の者に経常的に提供 する予定の有無	1. 2. ‡	■ 4相手先		国、県又にその他〔		育事業	委託先	(子ども	サポート	る他市区町	
開示請求等を受理する 担当課等	福	音 祉	部	子ど	も支援			子育~	て支援	係	
訂正及び利用停止に関 する他の法令の規定に よる特別の手続等		有		•	無)
個人情報ファイルの種別		去第60条 (電子処理 な令第21条	里ファイ		ファイル無		1		第2項第アル処理	育2号 ∄ファイル)
備考											

個人情報ファイルの名称	乳幼児健	診票(0)	歳児~	3 歳児	.)						
実施機関の名称	行橋市長										
事務担当課等	福存	ıĿ :	部	子ど	も支援	部 (室		子育で	支援	係	
個人情報ファイルの利 用目的	乳幼児健	診後の事	後指導		ウ線 (録保存	11	88))			
記録項目	(個	人識別符号 人番号を除 名 所 別 早月日 籍 手 ラ ド レン ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア		職業 業格 間入産税 座 税 座 番 番 の の の の の の の の の の の の の の の の の	学歴 況 況 況		公家居親婚婦康 状状状の 庭り とり とり とり とり とり かい		□ 心身□ 健康□ 診療□ 刑事	: :的身分 : : : : : : : : : : : : : : : : : : :	
記録範囲	乳幼児健	診受診者									
記録情報の収集方法		人の申請等	等によ ⁷ 〔	3)
要配慮個人情報の有無	■含	む			含まない	, \					
記録情報を実施機関以 外の者に経常的に提供 する予定の有無		■ 有	■ 国、 ■ その		無 性他の地方自 障害者療 行橋市児	育事業	委託先(子ども [、]	サポート	る他市区町 センター)	
開示請求等を受理する 担当課等	福祉	ıĿ :	部	子ど	も支援	部 (宝	R	子育で		係	
訂正及び利用停止に関 する他の法令の規定に よる特別の手続等		有			無)
個人情報ファイルの種別	('	第60条第2 電子処理フ →第21条第7 ■ 有	'ァイル' 7項に該		ファイル		7		第2項第・ル処理	52号 ファイル)	,
備考											

個人情報ファイルの名称	育児相談カルテ
実施機関の名称	行橋市長
事務担当課等	福祉 部 子ども支援 課 子育て支援 係 (室)
	内線 (1188)
個人情報ファイルの利 用目的	育児相談の記録保存及び次回指導参考資料
記録項目	□個人番号 □職業・職歴 □公的扶助 □人種 □個人識別符号 □学業・学歴 □家庭状況 □信条 ○個人番号を除く) 資格 □居住状況 □社会的身分 ■氏名 □関罰 □病歴 □犯罪の経歴 ■住所 □奴入状況 □健康状態 □犯罪によって害を被った事実 ■生年月日 □納税状況 □身の機能の障害 □本籍・国籍 □口座番号 □性格 □健康診断等の結果 ■電話番号 □メールアドレス □別事事件手続 □その他 □少年保護事件
記録範囲	育児相談を受けた者
記録情報の収集方法	■ 本人の申請等による□ その他 []
要配慮個人情報の有無	■ 含む □ 含まない
記録情報を実施機関以 外の者に経常的に提供 する予定の有無	1. ■ 有 □ 無 2. 相手先 ■ 国、県又は他の地方自治体等 [情報提供を要する他市区町村] ■ その他 [障害者療育事業委託先 (子どもサポートセンター) 、]
開示請求等を受理する 担当課等	福祉 部 子ども支援 課 子育て支援 係
訂正及び利用停止に関 する他の法令の規定に よる特別の手続等	□ 有 無 無 [
個人情報ファイルの種別	** 法第60条第2項第1号
備考	

個人情報ファイルの名称	家庭訪問記録	(乳幼児	見分)						
実施機関の名称	行橋市長								
事務担当課等	福祉	部		も支援	課 (室)	子育で	支援	係	
個人情報ファイルの利 用目的	家庭訪問記録	の保存	ŀ	为線 (1188)			
記録項目	□ 個人番号 □ 個人職別 □ 個人個人番別 ■ 氏住 性別 ■ 生年解語 田 本電 メークの他 □ に	符号 号を除く) 籍	□ 職業・・ □ 賞似 質別 入産 が	学歴 況 況 況	□ 公的: ■ 家庭: ■ 親族 ■ 賴姆 ■ 健康: ■ 身体	状況 関係 歴	■ 心身の	経歴 よって害を被 機能の障害 断等の結果 調剤情報 件手続	-
記録範囲	家庭訪問を受	けた者							
記録情報の収集方法	■ 本人の□ その他	申請等に	こよる]
要配慮個人情報の有無	■ 含む			含まない	/ \				
記録情報を実施機関以 外の者に経常的に提供 する予定の有無	1. ■ 2. 相手先	有 [■	□ 国、県又に その他〔	障害者療	自治体等〔 育事業委託 童発達相談・	先 (子どもり	ナポートセ	他市区町村 ンター)、]
開示請求等を受理する 担当課等	福祉	部	子ど	も支援	課 (室)	子育て		係	
訂正及び利用停止に関 する他の法令の規定に よる特別の手続等	□ 有			無]
個人情報ファイルの種別	(電子外			ファイル無		去第60条第 (マニュア			
備考									

個人情報ファイルの名称	妊娠届出書								
実施機関の名称	行橋市長								
事務担当課等	福祉	部		も支援	課 (室) 1188	子育~	て支援	係	
個人情報ファイルの利 用目的	母子健康手帳交	付者の		1/1974	1100				
記録項目	■ 個人番号 個人番別符 (個人人職別等 (個人人職別等 を	と除く)	職業・ 学業・ 資間収入産期の 以産業を は、 は、 は、 は、 は、 は、 は、 は、 は、 は、 は、 は、 は、	学歴 況 況 況	□■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■	状況 状況 関係 歴	■ 心身の□ 健康診)経歴 よって害を被 り機能の障害 が断等の結果 ・調剤情報 事件手続	:
記録範囲	母子健康手帳交	付を希	望する者						
記録情報の収集方法	■ 本人の申□ その他	請等に 〔	よる)
要配慮個人情報の有無	■ 含む			含まない	`				
記録情報を実施機関以 外の者に経常的に提供 する予定の有無	1. ■ 2. 相手先	-	□ 国、県又は その他〔	障害者療育		先(子ども	サポートも	他市区町村]
開示請求等を受理する 担当課等	福祉	部	子ど	も支援	課 (室)		て支援	係	
訂正及び利用停止に関 する他の法令の規定に よる特別の手続等	口有〔			無)
個人情報ファイルの種別	法第60条 【電子処理 政令第21条	里ファイ	ル)	ファイル		法第60条 (マニュフ	第2項第2 アル処理フ		
備考									

個人情報ファイルの名称	妊婦健康診査受診券
実施機関の名称	行橋市長
事務担当課等	福祉 部 子ども支援 課 子育て支援 係
個人情報ファイルの利 用目的	内線 (1188) 妊婦健康診査受診者の結果把握
記録項目	□個人番号 □職業・職歴 □公的扶助 □人種 □個人識別符号 □学業・学歴 □家庭状況 □信条 ○個人番号を除く) 資格 □居住状況 □社会的身分 ■氏名 □質罰 □親族関係 □病歴 ■住所 □収入状況 □婚姻歴 □犯罪の経歴 ■性別 □資産状況 □健康状態 □犯罪によって害を被った事実 ■生年月日 □納税状況 □身体の特徴 □心身の機能の障害 □本籍・国籍 □口座番号 □性格 □健康診断等の結果 □メールアドレス □州事事件手続 □その他 □少年保護事件 [〕
記録範囲	妊婦健康診査受診者
記録情報の収集方法	□ 本人の申請等による ■ その他 [妊婦健康診査実施機関]
要配慮個人情報の有無	■ 含む □ 含まない
記録情報を実施機関以 外の者に経常的に提供 する予定の有無	1. □ 有 無 無
開示請求等を受理する 担当課等	福祉 部 子ども支援 課 子育て支援 係
訂正及び利用停止に関 する他の法令の規定に よる特別の手続等	□有無無
個人情報ファイルの種別備考	法第60条第2項第1号 (電子処理ファイル) 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル) 政令第21条第7項に該当するファイル ■ 有
TO EN	

個人情報ファイルの名称	巡回訪問事業									
実施機関の名称	行橋市長									
事務担当課等	福祉	沿		も支援	部 (室 11	置)	子育て	支援	係	
個人情報ファイルの利 用目的	保育園や幼稚園	等にお					火回訪!	間時の変	参考資料	
記録項目	□ 個人番号 □ 個人番別符・(個人番別符・(個人番別名・ 氏名・ 住所・ 性別・ 生年月日 □ 本籍話ール オーラー マの他・ 「	除く)	職業・業・	学歴 況 況 況		公的扶助 家庭状況 居住状況 親婚姻康 健康 健身体の特 性格	**************************************	— ■ 心身の □ 健康記)経歴 よって害をを り機能の障害 が断等の結果 ・調剤情報 事件手続	
記録範囲	1歳児から5歳	児まで	の巡回訪	問対象者						
記録情報の収集方法	□ 本人の申記		よる 育園や幼科	雀園等)
要配慮個人情報の有無	■ 含む			含まない	.)					
記録情報を実施機関以 外の者に経常的に提供 する予定の有無	1. ■ 有2. 相手先		□国、県又はその他〔		育事業	委託先(子どもサ	ーポートも	他市区町村	
開示請求等を受理する 担当課等	福祉	部	子ど	も支援	部 (室		子育て	支援	係	
訂正及び利用停止に関 する他の法令の規定に よる特別の手続等	口有〔			無]
個人情報ファイルの種別備考	法第60条约 (電子処理 政令第21条	ファイ	ル)	ファイル				第2項第2 ル処理フ	2号	
V.15.										

個人情報ファイルの名称	出産・子育て応援交付金申請対象者名簿
実施機関の名称	行橋市長
事務担当課等	福祉 部 子ども支援 課 (室) 子育て支援 係 内線 (1188)
個人情報ファイルの利 用目的	出産及び子育て応援ギフト申請対象者の管理のため
記録項目	□ 個人番号 □ 職業・職歴 □ 公的扶助 □ 人種 □ 個人識別符号 □ 学業・学歴 □ 家庭状況 □ 信条 ○ 個人番号を除く) □ 資格 □ 居住状況 □ 社会的身分 ■ 氏名 □ 賞罰 □ 親族関係 □ 病歷 ■ 住所 □ 収入状況 □ 婚姻歴 □ 犯罪の経歴 □ 性別 □ 資産状況 □ 健康状態 □ 犯罪によって害を被った事実 ■ 生年月日 □ 納稅状況 □ 身体の特徴 □ 心身の機能の障害 □ 本籍・国籍 □ 口座番号 □ 性格 □ 健康診断等の結果 □ 診療・調剤情報 □ メールアドレス □ 刑事事件手続 □ その他 □ 少年保護事件
記録範囲	出産及び子育て応援ギフト申請対象者
記録情報の収集方法	■ 本人の申請等による□ その他 []
要配慮個人情報の有無	■ 含む □ 含まない
記録情報を実施機関以 外の者に経常的に提供 する予定の有無	 1. □ 有 無 2. 相手先 □ 国、県又は他の地方自治体等 [] □ その他 []]
開示請求等を受理する 担当課等	福祉 部 子ども支援 課 子育て支援 係
訂正及び利用停止に関 する他の法令の規定に よる特別の手続等	□ 有 ■ 無
個人情報ファイルの種別	 法第60条第2項第1号 (電子処理ファイル) 政令第21条第7項に該当するファイル
備考	