個人情報ファイルの名称	障害者福祉シスプ	テム (a	あゆむく。	ん)					
実施機関の名称	行橋市長								
事務担当課等	福祉	部	障がい	者支援	課 (室)	障がい	者支援	係	
			ار]線 (1151)			
個人情報ファイルの利 用目的	児童福祉法に定める	障害児通	前支援の支	を給決定に 和	川用するた	<u>-</u> め			
記録項目	□ 個人番号 ■ 個人番号 ■ 個人識別符号 (個人番号を 氏名 ■ 住所 ■ 性別 ■ 生年第話 日 国籍 ■ オールルー・ ■ マールー・ ■ での他	景 除く) 	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	学歴 兄 兄	□ 居住 □ 親族 □ 婚姫 □ 健康 ■ 身体	ボ状況 に状況 は は に 状態 数の も 数の も は の も る ら る る る る る ら る ら る る る る る る る る る る る る る	一 心身の□ 健康診	経歴 よって害を 砂機能の障: 診断等の結: 調剤情報 野牛手続	
記録範囲	障害児通所給付費支 談支援事業者より障					青書を提出し	た者であっ	って、指定	障害児相
記録情報の収集方法	■ 本人の申記 □ その他	青等に 』 〔	よる)
要配慮個人情報の有無	■ 含む			含まない	,				
記録情報を実施機関以 外の者に経常的に提供 する予定の有無	1. 口 有2. 相手先		■ 国、県又は その他〔	無他の地方自	治体等〔]
開示請求等を受理する 担当課等	福祉	部	障がい	者支援	課 (室)	障がい	者支援	係	
訂正及び利用停止に関 する他の法令の規定に よる特別の手続等	■ 有 〔児童福祉》	去第21多	□ ≩の5の8	無)
個人情報ファイルの種別	以下第21末9	ファイ)	ル)	アアイル		法第60条 (マニュ)	第2項第2アル処理フ		
備考									

個人情報ファイルの名称	障害者福祉システ	-ム(あゆむく	(ん)			
実施機関の名称	行橋市長					
事務担当課等	福祉	部障がい		課 室) 障がい	者支援	係
			内線 (1	151)		
個人情報ファイルの利 用目的	自立支援医療(精神追	通院)の支給決定	に利用するため			
記録項目	□ 個人番号 ■ 個人番別符号 「個人人識別等号を修正した。」 ■ 住所 ■ 性別 □ 性年年籍番子 □ はまる。 □ はまる。 ■ はまる。 □ はま	余く) □ 資格 □ 賞罰 ■ 収入サ □ 資産 ■ 納税サ □ 口座番	学歴 □	健康状態 身体の特徴 性格	□ 人種 □ 人信 名 □ 会 □ 日 □ 日 □ 日 □ 日 □ 日 □ 日 □ 日 □ 日	M歴 って害を被った事実 機能の障害 所等の結果 調剤情報 ‡手続
記録範囲	自立支援医療支給認定 援医療受給者証等記載 している者					
記録情報の収集方法	■ 本人の申請□ その他	情等による [)
要配慮個人情報の有無	■ 含む		含まない			
記録情報を実施機関以 外の者に経常的に提供 する予定の有無	1. ■ 有 2. 相手先	(無は他の地方自治体	等〔 福岡県	精神保健福祉	止センター]]
開示請求等を受理する 担当課等	福祉	部障がい		課 室) 障がい	者支援	係
訂正及び利用停止に関 する他の法令の規定に よる特別の手続等	口有〔		無)
個人情報ファイルの種別	法第60条第 (電子処理 政令第21条第	ファイル) 57項に該当する			第2項第2号 アル処理ファ	
備考						

個人情報ファイルの名称	障害者福祉システム	(あゆむくん)						
実施機関の名称	行橋市長							
事務担当課等	福祉 部	障がい者支援 内線 (課 (室) 障がい 1151)	ハ者支援 係				
個人情報ファイルの利 用目的	精神障害者保健福祉手帳の交付決定及び履歴管理に利用するため							
記録項目	□ 個人番号 ■ 個人識別符号 (個人番号を除く) ■ 氏名 ■ 住所 ■ 性別 ■ 生年月日 □ 本籍・国籍 □ 電話番号 □ メールアドレス □ その他	□ 職業・職歴 □ 学業・学歴 □ 資格 □ 賞罰 □ 収入状況 □ 資産状況 □ 納税状況 □ 口座番号	□ 公的扶助 □ 家庭状況 □ 親族関歴 □ 健康状態 □ 身体の特徴 □ 性格	□ 人種 □ 信条 □ 社会的身分 □ 病歴 □ 犯罪の経歴 □ 犯罪によって害を被っ ■ 心身の機能の障害 □ 健康診断等の結果 □ 診療・調剤情報 □ 刑事事件手続 □ 少年保護事件	った事実			
記録範囲	精神障害者保健福祉手帳	申請書又は精神障害者保	健福祉手帳記載事項	変更届の提出者				
記録情報の収集方法	■ 本人の申請等に □ その他 [こよる)			
要配慮個人情報の有無	■ 含む	□ 含まない	`					
記録情報を実施機関以 外の者に経常的に提供 する予定の有無	1. ■ 有 2. 相手先 [■	□ 無■ 国、県又は他の地方自□ その他〔	1治体等〔 福岡	県精神保健福祉センター				
開示請求等を受理する 担当課等	福祉部	障がい者支援	課 障がい (室)	ハ者支援 係				
訂正及び利用停止に関 する他の法令の規定に よる特別の手続等	■ 有 〔精神保健及び精神	□ 無 障害者福祉に関する法律	津施行令第7条]			
個人情報ファイルの種別	法第60条第2項 (電子処理ファ 政令第21条第7項			条第2項第2号 アル処理ファイル)				
備考								

個人情報ファイルの名称	障害者福祉シスラ	-ム (あゆむくん)			
実施機関の名称	行橋市長				
事務担当課等	福祉	部 障がい者支援	(主)	い者支援 係	
個人情報ファイルの利 用目的	補装具の支給決定及び	ブ履歴管理に利用するため	,		
記録項目	□ 個人番号 □ 個人番号 □ 個人番別符号 ○ (個人番別的 で で で で で で で で で で で で で で で で で で で	余く) □ 資格 □ 賞罰 ■ 収入状況 □ 資産状況 ■ 納税状況 □ 口座番号	□ 公的扶助 □ 家庭状況 □ 居住状況 ■ 親族関歴 □ 健康状態 □ 身体の特徴 □ 性格	□ 人種 □ 信条 □ 社会的身分 □ 病歴 □ 犯罪の経歴 □ 犯罪によって害を ■ 心身の機能のでした。 ■ 心身の機能のがある。 ■ 健康診断等の結果がある。 □ 健康診断等の結果がある。 □ 世界では、のは、のは、のは、のは、のは、のは、のは、のは、のは、のは、のは、のは、のは	害
記録範囲	補装具費支給申請書の	の提出者及びその世帯員			
記録情報の収集方法	■ 本人の申請 □ その他	う 等による)
要配慮個人情報の有無	■ 含む	□ 含まな	:V)		
記録情報を実施機関以 外の者に経常的に提供 する予定の有無	1. ■ 有 2. 相手先	□ 無■ 国、県又は他の地方□ その他〔	ī自治体等〔 福i	岡県障がい者更生相談所	f]
開示請求等を受理する 担当課等	福祉	部障がい者支援	悪障が	い者支援 係	
訂正及び利用停止に関 する他の法令の規定に よる特別の手続等	口 有	無無]
個人情報ファイルの種別	以市第21末年		(マニュ	条第2項第2号 -アル処理ファイル)	
備考					

個人情報ファイルの名称	障害者福祉システム (あゆむくん)
実施機関の名称	行橋市長
事務担当課等	福祉 部 障がい者支援 課 障がい者支援 係 (室)
	内線 (1151)
個人情報ファイルの利 用目的	障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律に定める障害福祉サービスの支給決定 に利用するため
記録項目	□ 個人番号 □ 職業・職歴 □ 公的扶助 □ 人種 ■ 個人識別符号 (個人番号を除く) □ 学業・学歴 (個人番号を除く) □ 家庭状況 □ 社会的身分 ■ 氏名 □ 賞罰 □ 親族関係 □ 病歴 ■ 住所 □ 収入状況 □ 婚姻歴 □ 犯罪の経歴 ■ 性別 □ 資産状況 □ 健康状態 □ 心身の機能の障害 ■ 本籍・国籍 □ 口座番号 □ 性格 □ 健康診断等の結果 ■ 電話番号 □ 次ールアドレス □ 刑事事件手続 □ メールアドレス □ 加事事件手続 □ 少年保護事件 【 過年度における支援受給履歴 〕
記録範囲	(介護給付費・訓練等給付費・特定障害者特別給付費・地域相談支援給付費) 支給申請書兼利用者負担額免除等申請書を提出した者であって、指定特定相談支援事業者よりサービス等利用計画の提出があったもの
記録情報の収集方法	■ 本人の申請等による ■ その他 [主治医意見書情報及び区分認定調査情報(ただし、介護給付に限る。)]
要配慮個人情報の有無	■ 含む □ 含まない
記録情報を実施機関以 外の者に経常的に提供 する予定の有無	1. □ 有 無 2. 相手先 □ 国、県又は他の地方自治体等 [□ その他 []]
開示請求等を受理する 担当課等	福祉 部 障がい者支援 課 障がい者支援 係 (室)
訂正及び利用停止に関 する他の法令の規定に よる特別の手続等	□ 有 無 無 (
個人情報ファイルの種別備考	法第60条第2項第1号 (電子処理ファイル) 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル) 政令第21条第7項に該当するファイル ■ 有 □ 無
VIII J	

個人情報ファイルの名称	障害者福祉システム (ADWORLD)
実施機関の名称	行橋市長
事務担当課等	福祉 部 障がい者支援 課 障がい者支援 係 (室)
個人情報ファイルの利 用目的	内線 (1151) 重度障がい者医療費の支給決定及び履歴管理に利用するため
記録項目	□ 個人番号 □ 職業・職歴 □ 公的扶助 □ 人種 ■ 個人識別符号 □ 学業・学歴 □ 家庭状況 □ 信条 (個人番号を除く)□ 資格 □ 居住状況 □ 社会的身分 ■ 氏名 □ 賞罰 ■ 親族関係 □ 病歴 ■ 住所 ■ 収入状況 □ 婚姻歴 □ 犯罪の経歴 ■ 性別 □ 資産状況 □ 健康状態 □ 犯罪によって害を被った事実 ■ 生年月日 □ 納税状況 □ 身体の特徴 ■ 心身の機能の障害 □ 本籍・国籍 □ 口座番号 □ 性格 □ 健康診断等の結果 □ 電話番号 □ 水ルアドレス □ 門事事件手続 □ その他 □ 少年保護事件
記録範囲	重度障がい者医療費受給資格申請書の提出者並びにその者と同一世帯にある扶養義務者及び配偶者
記録情報の収集方法	■ 本人の申請等による□ その他 []
要配慮個人情報の有無	■ 含む □ 含まない
記録情報を実施機関以 外の者に経常的に提供 する予定の有無	1. □ 有 無 2. 相手先 □ 国、県又は他の地方自治体等 [□ その他 []]
開示請求等を受理する 担当課等	福祉 部 障がい者支援 課 障がい者支援 係 (室)
訂正及び利用停止に関 する他の法令の規定に よる特別の手続等	□ 有 無 無
個人情報ファイルの種別	法第60条第2項第1号 (電子処理ファイル) 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル) 政令第21条第7項に該当するファイル □ 有 ■ 無
備考	

個人情報ファイルの名称	障害者福祉システ	ム(あゆむく/	ん)			
実施機関の名称	行橋市長					
事務担当課等	福祉	部障がい	者支援 課		方支援 係	
		内]線 (115	51)		
個人情報ファイルの利 用目的	身体障害者手帳の	交付決定及び	覆歴管理に利用	用するため		
記録項目	□ 個人番号 ■ 個人番別符号 (個人番号を除 ■ 氏名 ■ 住所 ■ 性別 ■ 生年月日 □ 本籍話番号 □ メールアドレン □ その他	□ 賞罰 □ 収入状況 □ 資産状況 □ 納税状況 □ 口座番号	学歴	家庭状況 居住状況 関族関係 質姻歴 健康状態 身体の特徴 ■ 生格 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	□ 人種 □ 信条 □ 信条 □ 行条 □ 初那の経歴 □ 犯罪の経歴 □ 犯別のよっての機関を対している。 ■ 心・健康をいる。 □ 健康をいる。 □ 健康をいる。 □ 世界を対している。 □ 世界を対している。 □ 世界を対している。 □ 世界を対している。 □ サース・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	章害 吉果
記録範囲	身体障害者手帳交付・	再交付申請書又は	は身体障害者居住り	地等変更届書の提	出者	
記録情報の収集方法	■ 本人の申請領 □ その他 [等による)
要配慮個人情報の有無	■ 含む		含まない			
記録情報を実施機関以 外の者に経常的に提供 する予定の有無	1. ■ 有 2. 相手先	□ 国、県又はf	無他の地方自治体等	至〔 福岡県陸	章がい者更生相談	所]]
開示請求等を受理する 担当課等	福祉	部 障がい	者支援 課		方支援 係	
訂正及び利用停止に関 する他の法令の規定に よる特別の手続等	□ 有		無)
個人情報ファイルの種別	法第60条第2 (電子処理フ 政令第21条第7 ■ 有	アイル) 7項に該当するこ	ロ 7ァイル 無	法第60条第 (マニュア <i>)</i>	2項第2号 レ処理ファイル)
備考						