

R8

子どものための教育・保育給付認定申請書
兼保育利用申込書（2号・3号用）

園名

行橋市長 殿

令和 年 月 日

次のとおり、子どものための教育・保育給付認定及び保育利用を申し込みます。
必要に応じ、世帯の市町村民税課税台帳及び世帯情報を閲覧すること、また、その情報に基づき決定した
保育料について、特定教育・保育施設等に対して提示することに同意します。

保護者 住所 行橋市 中央1-1-1

(父) 行橋 太郎 (母) 行橋 花子
携帯 090-※※-※※※※ (2) 携帯 080-※※-※※※※ (1)

令和8年4月1日時点の
年齢を記入してください。

*記載内容に不正(虚偽)が認められる場合は、認定・利用を取消しする場合があります。

入所児童氏名: 行橋 次郎 (年齢: 0, 性別: 男, 子: 第2子)
健康状況等: 障害や病状, 発達等気になること, 健診時の要観察項目, 食物アレルギー (すべて無)

1. 上記児童は除く同居世帯員の状況 (児童以外のすべての同一世帯員を記入ください。世帯分離家族も含みます)
○両親の一方が別居の場合、住民票上別居であっても必ず記載してください。(例: 単身赴任、離婚調停中など) →裏面に記入欄あり
○建物が別であっても、住所が同一(同番地)であれば同居とみなしますので、該当者がいる場合は記入ください。

Table with 10 columns: 人員, 氏名, 児童から見た続柄, 生年月日, 性別, 事由(番号), 同居・別居, 勤務先(職業等)《R8.4.1時点》(児童は学校名、保育所名、幼稚園名), 学年. Includes entries for 行橋太郎, 行橋花子, 行橋初子, 行橋桃子.

見学について
★新規の方★【第1希望の園】 見学済みの場合は☑と記入し、見学日を記入。(見学がお済みでない場合は必ず園からの了承を得てください。) どちらもお済みでない場合は、申込の受付はできません。
【第2、第3希望の園】 希望がない場合は記入しないで下さい。見学がお済みでない場合はどちらのチェック口も記載は不要です。

満3歳以上は「2号」
満3歳未満は「3号」

認定区分 (保育の希望有): 2号, 3号
施設名称: ○○保育園, ■■保育園, ◆◆保育園
見学日: 10/26

新規できょうだい同時に申込: 有, 無
希望園以外の施設利用: 希望園以外でも入園を希望する, 希望園以外は入園しない

申請児童が一人の場合、

※行橋市記入欄(きょうだい児の申請受付確認)

(太枠の中だけ保護者が記入してください)

国市, 4月1日, 月日, 入口

3. 保育料算定に必要な事項

住民税が課税される市区町村の確認	令和7年1月1日時点の住所	
	父： <input checked="" type="checkbox"/> 行橋市 <input type="checkbox"/> 市外（ ）	市外の場合： <input type="checkbox"/> マイナンバー <input type="checkbox"/> 課税証明（R7年度）
	母： <input checked="" type="checkbox"/> 行橋市 <input type="checkbox"/> 市外（ ）	市外の場合： <input type="checkbox"/> マイナンバー <input type="checkbox"/> 課税証明（R7年度）
	令和8年1月1日時点の住所	
	父： <input checked="" type="checkbox"/> 行橋市 <input type="checkbox"/> 市外（ ）	市外の場合： <input type="checkbox"/> マイナンバー <input type="checkbox"/> 課税証明（R8年度）
	母： <input checked="" type="checkbox"/> 行橋市 <input type="checkbox"/> 市外（ ）	市外の場合： <input type="checkbox"/> マイナンバー <input type="checkbox"/> 課税証明（R8年度）
生活保護	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有（担当ケースワーカー： ）	
ひとり親の場合	<input type="checkbox"/> 離婚（ 年 月） <input type="checkbox"/> 死別（ 年 月） <input type="checkbox"/> 未婚 <input type="checkbox"/> 別居（ 年 月 日（頃）から） <input checked="" type="checkbox"/> 調停 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有《証明書 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有》	
その他情報	<input type="checkbox"/> 虐待やDVのおそれがある場合など社会的養護が必要 <input type="checkbox"/> 同居の障がい者がいる（氏名： 等級： <input type="checkbox"/> 同居の要介護者がいる（氏名： 介護認定 <input type="checkbox"/> 単身赴任者がいる（氏名： 単身赴任 <input type="checkbox"/> 小規模保育事業などの卒園児童（卒園した園： <input type="checkbox"/> その他具体的な内容（ ）	

○該当する項目に
☑をいれてください。

※「利用調整」及び、
「保育料減免」に
関わります。

4. 利用調整について

利用できなかった場合（保留）	<input checked="" type="checkbox"/> 育児休業を取得（予定含）している <input checked="" type="checkbox"/> 育児休業を延長する <input checked="" type="checkbox"/> 毎月選考を希望する <input type="checkbox"/> 当月のみ選考を希望する	入園できなかった場合の予定を記入ください。
	<input type="checkbox"/> 育児休業を取得していない（しない・延長しない） <input type="checkbox"/> 幼稚園を利用 <input type="checkbox"/> 届出保育施設を利用 <input type="checkbox"/> 親族が保育（保育予定者： ） <input type="checkbox"/> その他（ ）	
R7年度中の入園申込	<input checked="" type="checkbox"/> 有（令和7年12月入所申請） <input type="checkbox"/> 無	

令和7年度の入所申請をした方
のみ記入してください。

5. 児童の状況

現在の保育の状況	<input type="checkbox"/> 保育園に通っている（ 保育園） <input type="checkbox"/> 幼稚園に通っている（ 幼稚園） <input checked="" type="checkbox"/> 家庭で保育 <input type="checkbox"/> （ ）に預けている <input type="checkbox"/> 届出保育施設（託児所）（ ） <input type="checkbox"/> その他（ ）
----------	---