

③ 固定資産の証明申請書

受付番号

行橋市長 様

※本人確認資料を添えて提出してください。(免許証など)

令和 年 月 日

窓口に来た方	住 所	電話番号 — —		
	フリガナ	明・大・昭・平・令	必要な方との関係	
	氏 名	.	.	
証明が必要な方 (納税義務者等)	住 所	□申請者と同じ		
	フリガナ	電話番号 — —		明・大・昭・平・令
	氏 名	□申請者と同じ		

- ご本人又は同一世帯以外の方が申請する場合は委任状が必要です。
- 法人の場合は法人名、代表者名等を記入し、法人実印を押して下さい。

何につかいますか (提出先など)	☐ 金融機関	☐ 税 務 署	☐ 裁 判 所	☐ 法 務 局
	☐ 売 買	☐ 相 続	☐ その他 ()	

※どの証明が必要ですか

☐ 固定資産税に関する証明	※証明は1月1日時点の納税義務者に対するものです。				
	☐ 評価証明	☐ 公課証明	平成・令和	年度	通
	☐ 無資産証明	☐ 防音工事	平成・令和	年度	通
	☐ 納税証明		平成・令和	年度	通
☐ 名寄帳等	☐ 名寄帳の写し (平成・令和 年度)				
	☐ その他 ()				

※台帳閲覧、字図のコピーについては、税務課 固定資産税係で交付しています。

※どの物件が必要ですか

☐ 所有物件全部	土地・家屋	行橋市
☐ 土地のみ全部	土地・家屋	行橋市
☐ 家屋のみ全部	土地・家屋	行橋市
☐ 右記の物件	土地・家屋	行橋市
	土地・家屋	行橋市

◆確認欄

運転免・パ・マイカ・公免等/資確書・年金	その他・口頭質問()	受付	交付
免許証等No.()	端末確認(住・戸)	委任状	