

令和 6 年

第 2 回
教育委員会会議録

行橋市教育委員会
令和6年2月20日(火)

教育委員会会議録

1 招集日時
令和6年2月20日(火) 10時 0分

2 招集場所

5階 第2委員会室

3 出席委員

教育長職務代理者	吉兼	法子
委員	鬼頭	良典
委員	尾崎	環

4 出席職員等

- 長尾教育長
- 井上教育部長
- 吉本教育総務課長
- 三田井指導室長
- 井上学校管理課長
- 木村防災食育センター長
- 森生涯学習課長
- 増田文化課長
- 門司スポーツ振興課長
- 末次教育政策係長

5 議題及び議事の概要

別紙

6 閉会 11時 23分

教 育 長

指 名 委 員

令和6年2月20日
開議 10時00分

○教育政策係長 末次麗子君

お集まりいただき、ありがとうございます。お揃いですので、始めさせていただきたいと思います。なお、桃坂委員は、本日欠席の御連絡をいただいております。

資料の訂正と追加がございますので、御確認ください。

まず、事前にお配りしております付議事項の20ページ、防災食育センターの予算概要一覧なんですが、一番右側の区分のところ、緑色ラインの上から3つ目、新規の下のラインの所に重点と追記をお願いいたします。加えまして、この重点部分の資料が机上に配付しております21(2)となっている1枚紙になっておりますので、こちらの説明のときは、そちらを御覧いただきますよう、お願いいたします。

それでは、長尾教育長お願いいたします。

1. 開会

○教育長 長尾明美君

定足数に達しておりますので、令和6年第2回定例教育委員会を開会いたします。

2. 前回会議録の承認

○教育長 長尾明美君

それでは、前回会議録の承認を議題といたします。

この件について、何か御意見等がありましたらお願いいたします。

(「ありません」の声あり)

御異議がありませんので、承認することといたします。なお、今回会議録の署名委員は、会議規則第17条の規定によりまして、尾崎委員を指名いたします。尾崎委員、よろしく申し上げます。

(「尾崎君「はい」の声あり)

3. 教育長事務報告

○教育長 長尾明美君

続きまして、教育長事務報告についてです。

事前にお配りしている資料の1ページ目を御覧ください。1月23日から2月20日までの事務と、2月21日から29日の予定について記載いたしました資料を事前にお配りさせていただいております。

では、御報告をさせていただきます。

まず1月28日日曜日でございますが、ゆくはしシーサイドハーフマラソンがございました。こちらは70周年記念のプレイベントのスタートとして行われまして、当日2,442人の市民ランナーの方が出場しております。

また、ハーフマラソンのゲストランナーには気象予報士の佐藤栄作さんが出席していただきまして、会場等も大いに盛り上げていただきましたし、メディア等の露出も十分にさせていただいたということで、大変PRになった事業になりました。

1月29日月曜日は、コミュニティ・スクール研修会を実施しております。本市の重点取組でありますコミュニティ・スクールと地域学校協働活動の一体的推進に向けて、本年度も学校運営協議会委員を対象に築上町の取組やグループワーク等のスケジュールで実施しております。

築上町からは、今あるものを見直すことから始めませんか、といったアドバイスや、アドバイザーからは熟議をしていきましょう、ということと、後は報告書を毎年提出していただくのですが、提出を目的にするのではなく、その内容を真似して広げることが必要ではないか、それが目的である、というようなアドバイスもいただいております。

1月31日水曜日には、加配教員の配置要望、陳情にまいっております。

次年度の加配要望につきましては、指導方法工夫改善、全体として継続20名、新規15名、そして児童生徒支援については、全体で継続17名、新規3名、その他加配といたしましては、全体で7名、これは新規でございます。養護教員、専科指導、複式解消等、学校の現状について要望し、説明をさせていただいております。

続いて御礼でございます。2月2日金曜日、教育長を囲む会に御出席いただきまして、誠にありがとうございました。事務報告に記載がもれておりましたので、申し訳ありませんが、追記をお願いしたいと思います。

続いて、今後の主な日程でございますけれども、2月27日火曜日10時から3月の定例会がございます。

そして2月28日でございますけれども、県の重点課題ICTを進めておりましたが、3年間の研究が終わりましたので、行橋南小学校、仲津中学校に対しまして、京築教育事務所の佐藤所長より表彰を受けることになっております。

そして卒業式がございます。中学校は3月8日、小学校は3月15日となっておりますので、皆様方の御出席をお願いしたいと思います。

報告は以上でございます。御説明いたしました内容について、御質問や御意見がありましたらお願いいたします。

吉兼委員、お願いします。

○委員 吉兼法子君

2月16日に何か新規採用教職員研修会が行われたということですが、来年度の新規採用の教職員の人数が分かりましたら、教えてください。

○指導室長 三田井秀信君

24名です。

○委員 吉兼法子君

小・中合わせてですか。内訳は分かりますか。

○指導室長 三田井秀信君

中学校8です。

○委員 吉兼法子君

ありがとうございます。多いですね。

○教育長 長尾明美君

他には、よろしいでしょうか。

(「はい」の声あり)

では、ないようですので、教育長事務報告を終わらせていただきます。

4. 議事

(3) 議案第5号 令和6年度研修計画について

○教育長 長尾明美君

それでは、本日の議事に入らせていただきます。

本日の議事のうち、議案第5号以外は、その他案件も含めて3月定例会に先立つ審議等となりますので、非公開で進めたいと思います。御異議はありませんでしょうか。

(「はい」の声あり)

では、議案第5号以外は非公開とさせていただきます。非公開のため、議案第5号を審議し、追加のその他事項等を終えた後に審議したいと思いますので、よろしくお願ひします。

それでは、議案第5号 令和6年度研修計画について、指導室より説明をお願いいたします。

○指導室長 三田井秀信君

お手元に令和6年度教職員等研修計画行橋市教育委員会を御覧ください。

まず、変更点について御説明いたします。資料が10ページ、11ページになります。保幼少連携研修会でございます。こちらにつきましては、現在第2期行橋市教育振興基本計画に基づきまして、幼稚園・保育園のアプローチカリキュラム、小学校のスタートカリキュラムの作成に取り組んでおります。

先日、保育園・幼稚園の園長会議に参加させていただきまして、カリキュラムの重要性について研修を実施することができました。これから令和8年までの完成を目標に研修を積み重ねることを確認いたしております。令和6年度は、年2回、研修を実施する予定で計画をしております。

次に、12ページをお願いします。新任部活動指導員研修会です。こちらは今年度より各中学校に、順次、部活動指導員を配置しております。部活動指導員は生徒指導だけ

でなく、保護者との連携など、今まで教員が行ってきた仕事を責任もって行っていただく必要があります。

また指導にあたって体罰、勝利至上主義の指導にならないように、きちっと研修を行い、部活動指導員の資質向上を行うことを目的に年度当初に計画をしております。

その他の研修につきましては、回数等の変更はありませんが、令和6年度は特に学力向上、不登校、若年教員研修、学校の実態に応じた研修を実施するようにしていきたいと考えております。指導室からの説明は以上です。

○教育総務課長 吉本康一君

引き続き、教育総務課からも説明させていただきます。13ページ、14ページ、15ページが、教育総務課が担当する研修になっております。

令和4年度から、この研修計画の中に入れていただいております。来年度につきましても、基本的には同様の研修内容のラインナップをしております。学校からの希望制としているところですが、その中でも2つの研修につきましては、必ず校内研修に位置付けて実施することを要請してまいります。

まず14ページ中段の情報モラル・セキュリティ研修でございます。

現在、学校生活におきまして、日常的にICT機器を使う中で、情報モラル教育が行われているところですが、現状の情報モラル教育は、子どもたちに行動の自制を促すもの、させない、触れさせない指導が主になっております。そういった指摘もございまして、それを受けまして、これまでの情報モラル教育よりも幅広くICTの扱い方について考え学ぶことが重要でありますので、これからの子どもたちが自分たちの意思で自律的にデジタル社会と関わっていくためにデジタルツールを用いて責任ある市民として社会に参加するための知識、能力、これをデジタルシチズンシップと言うのですが、そういったものを身につけることを目的とした教育、デジタルシチズンシップ教育というのを行っていくことが必要となってまいります。

従来の情報モラルの次にくる考え方として、いま注目されているのが、いま申し上げたデジタルシチズンシップ教育、次の指導要領にも、これは記載されてくると言われております。この考え方をぜひ先生方に学んでいただきたいと考えております。

次に、下段のマイクロソフト研修です。来年度はタブレット端末をはじめとするICT機器の更新やネットワーク環境の再構築を行う予定としておりますが、これに併せてマイクロソフト365というソフトウェアを導入して、校務で活用していただきたいと思っています。

このマイクロソフト365ですけれども、ワードとかエクセル、パワーポイントなどのオフィスアプリはもちろんですが、これらの他にも1対1、もしくは職場内でのチャット、オンライン会議ができるような機能、また現在もほとんどの学校で活用しているグ

ーグルフォームのようなアンケートができる機能、また、画像、動画も含めた様々なデータの保管、共有ができる機能、こういった機能を校務で活用することで便利になってくると考えております。

この研修の対象者は、教頭先生、主幹教諭、教務担当の先生方にまずは受講していただいて校務の効率化を図っていただきたいと思いますと考えております。

教育総務課担当の研修については、以上でございます。

○教育長 長尾明美君

説明が終わりました。何か御質問等がありましたらお願いいたします。

吉兼委員。

○委員 吉兼法子君

とてもいい研修内容だと思います。それで、小学校プログラミング研修ですけど、これを見ると希望する小中学校の教職員となっていますけど、大体全校、希望しますか。

○教育長 長尾明美君

吉本課長。

○教育総務課長 吉本康一君

我々としてはですね、小学校のプログラミングが必須になりまして、学校の現場として、どういったように指導していったいいのかわからないだろうという中で、研修を組んでやっているのですが、なかなか実績としては希望する学校は非常に少ない状況です。それは引き続き、啓発をしていきたいと思っています。

当然できている学校もございますので、そういった事例を横展開できるようなことも、我々としてはやっていかないといけないのかなと思っています。

○委員 吉兼法子君

ぜひやっていただきたいと思いますし、できたらもう全校、半強制的に実施していただきたいなと思っています。働きかけを、よろしくをお願いします。

○教育長 長尾明美君

他に、いかがでしょうか。よろしいですか。

(「はい」の声あり)

では、ないようですので、採決に入ります。

議案第5号について、承認することに御異議ありませんか。

(「はい」の声あり)

御異議がありませんので、承認することといたします。

では次に、次回開催日について、説明をお願いします。

○教育政策係長 末次麗子君

次回開催ですが、3月26日火曜日、午後2時からでいかがでしょうか。

○教育長 長尾明美君

3月26日の14時からで、日程の確認をお願いいたします。よろしいでしょうか。

(「はい」の声あり)

では、次回の定例教育委員会会議日程は、3月26日火曜日、14時からでよろしくお願ひいたします。

それでは、ここからは、非公開での審議とします。

(10時16分)

閉会 11時23分