

学校給食費臨時給付金支給申請書兼請求書



行橋市長 殿

1. 申請・請求者

記入日 令和 年 月 日

(フリガナ) 氏名	性別	生年月日	申請・請求者の現住所(住民票所在地)
		年 月 日	電話 ()
			申請・請求者の住所(令和5年9月1日時点の住民票所在地) ※現住所と同じ場合は記入不要

学校給食費臨時給付金の支給を受けたいので、行橋市学校給食費臨時給付金支給事業実施要綱第5条の規定に基づき、以下のとおり給付金の支給を申請いたします。なお、申請に当たっては、裏面に掲げる(1)~(7)の事項を誓約し、かつ、同意いたします。

2. 対象児童等

No.	(フリガナ) 氏名	続柄	性別	生年月日	同居・別居 の別	住所(別居の場合のみ記入)
1				年 月 日		
2				年 月 日		
3				年 月 日		
4				年 月 日		
5				年 月 日		

※同居・別居の別については令和5年9月1日時点の状況を選択してください。

(裏面も確認してください。)

3. 受取方法

申請者名義の受取希望の口座を下記に記載の上、届け出をお願いします。

※振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

【受取口座記入欄】

金融機関名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでお書きください。)	(フリガナ)
				口座名義
1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連 4.信連	本・支店 本・支所 出張所	1.普通		
		2.当座		
金融機関番号	店番号			

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。

※長期間入出金のない口座を記入しないでください。

※なお、口座開設が出来ない等、振込口座を指定していない方は下記チェック欄に○の記入をお願いします。

口座を持っていないため、窓口での現金による支給を希望します。

チェック欄

振込先金融機関口座確認書類

※受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)が分かる通帳やキャッシュカードの写し

【誓約・同意事項】

- この申請・請求内容等に相違があった場合で、支給要件に該当しなくなったときは、受領済みの給付金を速やかに返還します。
- 行橋市は、支給要件の該当性等を審査等するため、必要な税情報等の公簿等の確認や必要な資料の提出を他の行政機関等に求める場合があります。
- 行橋市が公簿等で確認できない事項がある場合で、関係書類の提出を求められたときは、速やかにこれに応じます。
- この申請書は、行橋市において支給決定があった後は、給付金の請求書として取り扱います。
- 行橋市が支給決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、3月31日までに請求者に連絡・確認ができない場合には、行橋市は当該申請が取り下げられたものとみなします。
- 本給付金の受領後、偽りその他不正の手段により給付金の支給を受けたことが判明した場合において、支給決定が取り消されたときは、速やかに当該給付金を返還します。
- この度の申請に係る対象児童等については、過去において本給付金を受領している事実はありません。万一受給していた事実が判明した場合には、速やかに返還します。